

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГТУ им. Н.Э. Баумана


А.А. Александров
2018 г.



ПЛАН РАБОТЫ
Управления образовательных технологий
МГТУ им. Н.Э. Баумана
на 2018 год

Отдел контроля учебного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Контроль экзаменационной сессии по кафедрам и дисциплинам с низкой успеваемостью	январь, сентябрь	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры, преподаватели	Онуфриев В.В., Кочешкова А.Г.	Выявление недостатков и решение спорных вопросов
2.	Проверка ведения учебного процесса на кафедре «Физическое воспитание»	январь, февраль	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Преподаватели ФОФ	Онуфриев В.В., Комкова Т.Ю., Гаврилина Е.А.	Рекомендации по совершенствованию
3.	Усовершенствование модуля «ИП преподавателя» в ЭУ	январь – май	Отдел, ЭУ	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Хилкова А.А., Елисеев Д.В.	Формирование отчета по преподавателям и кафедре
4.	Разработка Положения «О порядке организации и проведения курсового проектирования студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»	февраль – март	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Деканы, кафедры	Цветков Ю.Б., Онуфриев В.В., Цибизова Т.Ю.	Положение

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
5.	Проверка результатов текущей успеваемости преподавателей для установления надбавки	февраль, сентябрь	Отдел, ЭУ	Преподаватели	Цибизова Т.Ю., Кочешкова А.Г., Перепелица П.С.	Решение о надбавках
6.	Расчет показателей эффективного контракта по факультетам и кафедрам	в течение года	Отдел, УЭП	Деканы	Цибизова Т.Ю., Озерова Н.Б., Хилкова А.А.	Показатели эффективности
7.	Разработка перечня и нормативов учебной нагрузки на 2018/19 уч. год (1 половина дня)	март – апрель	Отдел	Деканы, УСП, УУ	Цибизова Т.Ю.	Нормативы учебной нагрузки
8.	Разработка перечня и нормативов учебной нагрузки на 2018/19 уч. год (2 половина дня)	март – май	Отдел	Деканы, УСП	Цветков Ю.Б., Цибизова Т.Ю.	Нормативы учебной нагрузки
9.	Апробация и утверждение нормативов учебной нагрузки на 2018/19 уч. год	апрель – май	Отдел, УСП, ЭУ, УУ	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Балдин А.В., Макарова Ю.Б.	Корректировка нормативов, потоков, подгрупп
10.	Контроль проведения курсового проектирования (сроки, успеваемость)	апрель – июнь, ноябрь – декабрь	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Онуфриев В.В., Кочешкова А.Г., Макарова О.Ю.	Статистика, анализ, выявление недостатков
11.	Контроль отчета кафедр по выполнению индивидуальных планов преподавателей	май – июнь	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Хилкова А.А., Елисеев Д.В., Кочешкова А.Г., Макарова О.Ю.	Выявление несоответствий
12.	Разработка изменений в модуль «ИП преподавателя» в ЭУ	май – сентябрь	Отдел, ЭУ, УУ, УК	Деканаты, Кафедры	Цибизова Т.Ю., Хилкова А.А., Перепелица П.С., Елисеев Д.В., Барышников В.А., Макарова Ю.Б.	Формирование плана работы кафедр, ИП преподавателей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
13.	Проведение контроля заполнения индивидуальных планов преподавателей и планов работы кафедр	октябрь	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Хилкова А.А., Кочешкова А.Г., Макарова О.Ю.	Контроль соответствия задачам кафедры
14.	Контроль за реализацией требований БРС кафедрами в модулях текущей успеваемости в ЭУ	в течение года	Отдел, Экспертно-методическая инспекция	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Онуфриев В.В., Кочешкова А.Г., Макарова О.Ю.	Выявление недостатков и решение спорных вопросов
15.	Работа экспертно-методической инспекции по вопросам учебной деятельности преподавателей	в течение года	Экспертно-методическая инспекция, Отдел	Зам. зав. кафедр, зам. декана, преподаватели	Цветков Ю.Б., Онуфриев В.В.	Решение по каждой конкретной ситуации
16.	Участие в мероприятиях министерств, ведомств, других организаций, ответы на письма и запросы	в течение года	Отдел		Онуфриев В.В., Телешова Н.Н.	Участие, ответы

Отдел нормативного и методологического обеспечения учебного процесса

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Отбор кандидатов для участия в городском конкурсе педагогического мастерства «Молодой преподаватель вуза 2018»	январь	Профком сотрудников, Отдел	Молодые преподаватели	Барышникова О.О., Назарова И.Р., Цибизова Т.Ю.	Участие в конкурсе
2.	Усовершенствование ЭБС «Банк ВКР» (доработка проверки на плагиат, на соответствие структуре ВКР, включение проверки НКР аспирантов, расширение базы литературы)	январь – май	Отдел, Управление информатизации	Кафедры	Куцый О.Я., Остриков С.П.	Работа ЭБС «Банк ВКР»
3.	Организация и проведение научно-методической конференции «Технологии разработки и отладки сложных технических систем» (27-28 марта 2018 года)	январь – март	Отдел, Издательство	Преподаватели, студенты	Цветков Ю.Б., Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Правдина А.Д., Алиев А.А.	Конференция, сборник трудов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
4.	Подготовка мер по аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена для среднего профессионального образования	январь - июнь	МТКП, Отдел, Управление информатизации, ЦБ, УСП		Киреев В.А., Ковзель Н.Н., Цибизова Т.Ю., Остриков С.П., Бойченко М.К., Югова Е.В., Гузева Т.А.	Заполнение инфраструктурного листа, подбор оборудование, составление заявки
5.	Участие в проведении конкурса «Лучший преподаватель»	февраль – апрель	Отдел, комиссии конкурса	Преподаватели	Цибизова Т.Ю., Иванова Г.С.	Проведение конкурса, выбор победителей
6.	Разработка мер по упорядочиванию выдачи документов об образовании в МФ	февраль – апрель	Отдел, УК	Деканаты МФ	Цибизова Т.Ю., Санаев В.Г., Барышников В.А., Смык Г.Б., Сиротова О.В.	Приказ
7.	Разработка Инструкции «О порядке снабжения, хранения, учета и выдачи документов об образовании и о квалификации в МГТУ им. Н.Э. Баумана»	февраль – март	Отдел, УК	Деканаты	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Слепцова К.А., Барышников В.А., Смык Г.Б.	Инструкция
8.	Разработка модуля «Печать дипломов» в ЭУ	февраль – май	ЭУ, Отдел	Деканаты	Балдин А.В., Перепелица П.С., Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Слепцова К.А.	Работа модуля
9.	Проведение документарной проверки заполнения книг протоколов ГЭК	февраль – март	Отдел, рабочая группа	Кафедры, деканаты	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Косовская В.В., Хилкова А.А.	Анализ выявленных нарушений
10.	Проведение собрания по правилам заполнения книг протоколов ГЭК (27 марта 2018 г.)	март	Отдел	Секретари ГЭК	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Хилкова А.А.	Разработка новых книг протоколов ГЭК

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
11.	Контроль за исправлением выявленных недостатков заполнения книг протоколов ГЭК	апрель	Отдел, рабочая группа аудиторов	Кафедры, деканаты	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Косовская В.В., Хилкова А.А.	Проверка
12.	Разработка Положения «О порядке заполнения, выдачи и учета документов о высшем образовании в МГТУ им. Н.Э. Баумана»	апрель – май	Отдел	Деканаты	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В.	Положение
13.	Проведение собрания по правилам заполнения документов об образовании, презентация модуля «Печать дипломов» в ЭУ (24 апреля 2018 г.)	апрель	Отдел, ЭУ	Инспектора деканатов	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Перепелица П.С., Грачев А.В.	Обучение
14.	Разработка Положения «О порядке подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студентов, обучающихся по программам подготовки специалиста»	апрель – май	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Шевцова Е.В.	Положение
15.	Организация и проведение Одиннадцатой Всероссийской конференции молодых ученых и специалистов «Будущее машиностроения России» (26-29 сентября 2018 г.)	апрель – октябрь	Отдел, НУК МТ, НУК СМ, НУК Э, НУК РК, Издательство	Студенты, аспиранты, молодые специалисты	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Алиев А.А., Косовская В.В., Макарова О.Ю., Кочешкова А.Г.	Сборник трудов, программа конференции и др. материалы
16.	Актуализация Положения «О переводе, отчислении и восстановлении в МГТУ им. Н.Э. Баумана»	май	Отдел, УК, ИСОТ	Деканаты	Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Ушакова Н.А., Самойлова М.В.	Положение
17.	Разработка Положения «О порядке освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по основным образовательным программам высшего образования в МГТУ им. Н.Э. Баумана»	май – август	Отдел, УСП	Кафедры, деканаты	Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Косовская В.В.	Положения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
18.	Проведение документарной проверки ведения ГИА	июнь	Отдел, рабочая группа аудиторов	Кафедры	Комкова Т.Ю., Косовская В.В., Хилкова А.А., Правдина А.Д.	Выявление
19.	Контроль за размещением текстов ВКР в электронно-библиотечной системе «Банк ВКР» и проверки их на объем заимствования	июнь – ноябрь	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Куцкий О.Я., Правдина А.Д.	Контроль, помощь в каждой конкретной ситуации
20.	Разработка Положения «О научно-исследовательской работе студентов, обучающихся по основным образовательным программам специалитета, магистратуры»	сентябрь – ноябрь	Отдел, УСП	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А.	Положение
21.	Проведение документарной проверки оформления элективных и факультативных дисциплин	октябрь – декабрь	Отдел, УСП, рабочая группа аудиторов	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Гузева Т.А., Правдина А.Д., Косовская В.В.	Акты аудита
22.	Участие в мероприятиях министерств, ведомств, других организаций, ответы на письма и запросы	в течение года	Отдел		Косовская В.В., Телешова Н.Н., Правдина А.Д.	Участие, ответы

Отдел организации учебных производственных практик

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Подготовка и организация преддипломных практик студентов	январь – февраль	Отдел, кафедры	Студенты	Комкова Т.Ю.	Смета, договора, приказы, ведомости
2.	Организация производственной практики для учащихся техникума	январь	Отдел, техникум	Студенты техникума	Комкова Т.Ю., Воронин С.В.	Договора, приказы, ведомости
3.	Участие в проекте «Новые кадры ОПК»	январь – май, сентябрь – декабрь	ЦДП, Отдел	Факультеты, кафедры	Сергеев А.В., Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Косовский А.В.	Расписание занятий, контроль за проведением занятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
4.	Проверка и рецензирование программ практик	в течение года	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В.	Программы практик
5.	Проверка Блока 2 «Практики» / «Практики и НИР» в учебных планах и годовых учебных планах (отрезках), соответствие календарного графика со сроками проведения практик	февраль – март	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Правдина А.Д., Слепцова К.А.	Корректировка учебных планов и отрезков
6.	Доработка модуля «Практика» в ЭУ (внесение всех договоров, разработка печатных форм приказов и ведомостей)	март – май	Отдел, ЭУ, ЦДП	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Елисеев Д.В., Сергеев А.В., Косовский А.В.	Доработка модуля «Практика»
7.	Проведение собрания ответственных по практикам на кафедрах (15 марта 2018 г.), презентация модуля «Практика» в ЭУ	март	Отдел, ЭУ	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Елисеев Д.В.	Обучение
8.	Согласование сроков проведения военных сборов и летней производственной практики	апрель – май	Отдел, ВИ	Кафедры	Максименко Н.Д., Комкова Т.Ю.	Определение сроков проведения
9.	Подготовка и организация летней производственной практики	апрель – июль	Отдел, УЭФ, бухгалтерия	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Дьяков А.С., Озерова Н.Б., Климова Н.В.	Смета, договора, приказы, ведомости
10.	Актуализация Положения «О порядке организации и проведения практики студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»	май	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В.	Положение

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
11.	Согласование печатных форм приказов по организации практики	май	Отдел, Правовое управление, УК		Шевцова Е.В., Стымковский В.И., Ушакова Н.А.	Приказ
12.	Контроль за проведением летней производственной практики	июль – сентябрь	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Дьяков А.С.	Контроль, помощь в каждой конкретной ситуации
13.	Составление годовой сметы проведения практик на 2019 год в ПФХД	август	Отдел, УЭФ		Цибизова Т.Ю., Озерова Н.Б.	Годовая смета
14.	Проведение аудита организации и проведения производственной практики на кафедрах	сентябрь – декабрь	Отдел, группа аудиторов	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Дьяков А.С.	Акты аудита
15.	Участие в Международном Деловом Конгрессе «Молодежный день: диалог поколений» в рамках VIII Петербургского Международного Газового Форума (2-5 октября 2018 г.)	сентябрь – октябрь	Отдел, кафедры	Студенты	Комкова Т.Ю.	Участие команды студентов в Форуме
16.	Сбор отчетов кафедр по практикам за 2018 год	октябрь – ноябрь	Отдел	Кафедры	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В.	Анализ материалов отчета
17.	Подготовка к отчету на ректорате о проведении производственных практик в 2018 году	октябрь – ноябрь	Отдел		Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Косовский А.В.	Отчет
18.	Анализ результатов аудита организации и проведения производственной практики на кафедрах	ноябрь	Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Правдина А.Д.	Формирование замечаний кафедрам для исправления
19.	Ежедневный прием студентов и преподавателей по вопросам организации производственной практики	в течение года	Отдел	Преподаватели, студенты	Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В.	Ответы на вопросы, совершенствование работы
20.	Организация стажировок преподавателей в ПАО «Газпром»	в течение года	Отдел	Преподаватели	Комкова Т.Ю.	Стажировки

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
21.	Перевод в электронный вид и систематизация договоров о практиках студентов	в течение года	Отдел	Отдел	Телешова Н.Н., Косовский А.В., Правдина А.Д.	Электронные копии договоров
22.	Ведение пофамильной базы данных приказов о проведении практики, сверка с контингентом студентов	в течение года	Отдел	Факультеты, кафедры	Круглов А.Г., Слепцова К.А.	Пофамильная база данных
23.	Составление и ведение базы данных предприятий для проведения производственных практик	в течение года	Отдел	Отдел	Круглов А.Г., Телешова Н.Н., Слепцова К.А.	База действующих договоров
24.	Загрузка электронных копий договоров в модуль «Практика» в ЭУ	в течение года	Отдел	Кафедры	Круглов А.Г., Телешова Н.Н., Слепцова К.А.	Контроль за действующими договорами в ЭУ
25.	Составление справок, писем, отчетов по запросам руководства Университета и внешних организаций	в течение года	Отдел		Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Телешова Н.Н.	Ответы
26.	Участие в различных мероприятиях, совещаниях, семинарах и т.д. по вопросам практик и взаимодействия с работодателями	в течение года	Отдел		Комкова Т.Ю.	Участие, ответы

Отдел содействия трудоустройству

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Внесение сведений в ФРДО о документах об образовании выпускников 2017 года, включая МФ, КФ, МТКП	январь – март	Отдел, Управление информатизации	Деканаты	Цибизова Т.Ю., Рыжова Н.В., Остриков С.П., Панилов П.А.	Загрузка сведений
2.	Ежедневный прием студентов и выпускников по вопросам трудоустройства: информирования о компаниях и поступающих вакансиях/стажировках	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Ответы на вопросы, составление резюме студентам, консультации, подбор вакансий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
3.	Составление и ведение базы данных предприятий для взаимодействия по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Отдел	Отдел	Орлов А.С., Малашевская Е.В.	База данных предприятий
4.	Организация и проведение Форума «МГТУ им. Н.Э. Баумана – Новые кадры ОПК» (30-31 марта 2018 г.): Выставка работодателей – предприятий ОПК, Конкурс «Инженерный старт», День открытых дверей «Целевой набор – 2018»	январь – март	ЦДП, Отдел	Предприятия, студенты, школьники	Сергеев А.В., Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В., Комкова Т.Ю., Косовская В.В.	Выставка, газета «Предприятия ОПК», стендовые доклады, определение победителей, консультации для абитуриентов
5.	Приглашение представителей компаний на выставки работодателей	февраль – апрель, октябрь – ноябрь	Отдел	Предприятия	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В.	Предприятия – участники выставок работодателей
6.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2017 года	февраль – апрель	Отдел	выпускники, кафедры	Рыжова Н.В., Панилов П.А.	Анализ трудоустройства выпускников
7.	Организация и проведение Выставки работодателей «Начало карьеры –2018. Весна» (5 апреля 2018 г.)	март – апрель	Отдел, Студсовет, Единый центр трудоустройства	Студенты, компании-работодатели	Рыжова Н.В., Добринец М.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В.	Выставка, газета для студентов «Начало карьеры», консультации студентов
8.	Оформление и получение сертификата ключа проверки электронной подписи для внесения сведений о документах об образовании высшего образования и среднего профессионального образования в ФРДО	март – апрель	Отдел		Падалкин Б.В., Цибизова Т.Ю., Косовская В.В., Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Сертификат ключа
9.	Обновление информации на доске по трудоустройству (два раза в неделю) – вакансии, презентации, встречи	в течение года	Отдел	Студенты	Орлов А.С., Панилов П.А.	Актуальная информация для студентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
10.	Участие в Днях Открытых дверей	12 апреля, 4 октября	УИМП, Приемная комиссия, Отдел	Школьники	Дермер П.Б., Бабкин А.В., Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Стенд по трудоустройству
11.	Организация и проведение Недели карьеры (23-27 апреля 2018 г.)	апрель	Отдел	Студенты, работодатели	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Презентации, мастер-классы, бизнес-игры, кейсы
12.	Внесение сведений в ФРДО о документах об образовании выпускников 2007, 2006 годов (вместе с филиалами)	апрель – май	Отдел, Управление информатизации		Цибизова Т.Ю., Рыжова Н.В., Остриков С.П., Панилов П.А.	Загрузка сведений
13.	Разработка, написание стратегии и задач для проведения кейс чемпионата по инженерным компетенциям. Проведение кейс-чемпионата	апрель	Отдел, Единый центр трудоустройства	Студенты, работодатели	Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В.	Кейс-чемпионат
14.	Регулярное техническое сопровождение, обработка входящих заявок от компаний работодателей, обновление информации и наполнение следующих разделов информационного ресурса www.career.bmstu.ru : вакансии, новости, мероприятия	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Панилов П.А.	Вакансии и новости на сайте
15.	Организация и проведение лекций по трудоустройству, мастер-классов по профессиональному росту для студентов, презентаций компаний-работодателей, решений кейсов, хакатонов и пр. мероприятий, направленных на повышение профессиональных компетенций молодых специалистов	в течение года	Отдел	Студенты, работодатели, выпускники, кафедры	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В.	Профориентация, консультации студентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
16.	Методическая работа по трудоустройству со студентами и выпускниками МФ (лекции по профориентации, помощь в составлении резюме, приглашение на регулярные кадровые мероприятия МГТУ, вакансии)	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники МФ	Рыжова Н.В.	Консультации по трудоустройству, ответы на вопросы, составление резюме студентам, подбор вакансий
17.	Выпуск брошюры для выпускников «Справочник выпускника»	май	Отдел	Выпускники	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Справочник выпускника
18.	Прием выпускников 2018 года, оформление расчетных (обходных) листов, проведение консультации по трудоустройству, анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства	май – сентябрь	Отдел	Студенты	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Расчетные листы, анкетирование
19.	Анализ анкет по трудоустройству, полученных в ходе анкетирования студентов и выпускников	сентябрь – ноябрь	Отдел	Студенты, выпускники	Рыжова Н.В.	Аналитическая справка
20.	Организация встреч студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана с представителями предприятий (лекции, мастер-классы, презентации, др.)	в течение года	Отдел	Студенты, работодатели	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В.	Профориентация, консультации студентов
21.	Организация и проведение Форума «МГТУ им. Н.Э. Баумана – Новые кадры ОПК» (11-12 октября 2018 г.): Выставка работодателей ОПК, День открытых дверей «Целевой набор – 2018»	сентябрь – октябрь	ЦДП, Отдел	Предприятия, студенты, школьники	Сергеев А.В., Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В., Комкова Т.Ю.	Выставка, газета «Предприятия ОПК», консультации для студентов и абитуриентов
22.	Организация и проведение Недели карьеры (22-26 октября 2018 г.)	октябрь	Отдел	Студенты, работодатели	Рыжова Н.В., Орлов А.С., Панилов П.А.	Презентации, мастер-классы, бизнес-игры, кейсы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
23.	Организация и проведение Выставки работодателей «Начало карьеры –2018. Осень» (25 октября 2018 г.)	октябрь	Отдел, Студсовет, Единый центр трудоустройства	Студенты, компании-работодатели	Рыжова Н.В., Добринец М.В., Орлов А.С., Панилов П.А., Малашевская Е.В.	Выставка, газета для студентов «Начало карьеры», консультации студентов
24.	Участие в формировании годового отчета: анализ и систематизация сведений по выпускникам. Подготовка к отчету на ректорате о трудоустройстве в 2018 году	октябрь – ноябрь	Отдел		Цибизова Т.Ю., Рыжова Н.В.	Отчет
25.	Организация и проведение Ярмарки вакансий дочерних обществ ПАО «Газпром» в МГТУ им. Н.Э. Баумана (15 ноября 2018 г.)	октябрь – ноябрь	Отдел, ЦДП	Студенты, выпускники	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Шевцова Е.В., Сергеев А.В., Рыжова Н.В.	Выставка
26.	Внесение сведений в ФРДО о документах об образовании выпускников 2005 года (вместе с филиалами)	ноябрь – декабрь	Отдел, Управление информатизации		Цибизова Т.Ю., Рыжова Н.В., Остриков С.П., Панилов П.А.	Загрузка сведений
27.	Участие в распределении учащихся Московского техникума космического приборостроения МГТУ им Н.Э. Баумана	декабрь	МТКП, Отдел	Студенты техникума, Руководство МТКП, работодатели	Киреев В.А., Воронин С.В., Комкова Т.Ю., Рыжова Н.В., Орлов А.С.	Распределение учащихся
28.	Составление справок, писем, отчетов по запросам руководства Университета и внешних организаций	в течение года	Отдел		Рыжова Н.В.	Ответы
29.	Участие в различных мероприятиях, совещаниях, семинарах и т.д. по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Отдел		Рыжова Н.В.	Участие, ответы

Отдел образовательных технологий МФ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
1.	Подготовка и организация преддипломных и весенних практик обучающихся	январь – март	УОТ, Отдел, кафедры	Студенты	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Сиротова О.В.	Смета, договора, приказы, ведомости
2.	Подготовка сведений для внесения в ФРДО документов об образовании выпускников МФ 2017 года	январь – март	Отдел		Гранкин А.Ю.	Передача сведений
3.	Контроль письменной промежуточной аттестации студентов заочной и очно-заочной формы обучения	в течение года в период сессий	Отдел	Деканаты, кафедры, студенты	Сиротова О.В., Черепенникова Е.В.	Выявление недостатков и решение спорных вопросов
4.	Контроль за реализацией Положения «О порядке проведения практики обучающихся МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана»	в течение года	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Хохлушина О.А.	Анализ, решение спорных вопросов
5.	Проверка и рецензирование программ практик	в течение года	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Хохлушина О.А.	Программы практик
6.	Приглашение представителей компаний на выставки работодателей	февраль-апрель, октябрь-ноябрь	Отдел	Предприятия	Сиротова О.В., Шимон Т.С.	Перечень предприятий
7.	Разработка мер по упорядочиванию выдачи документов об образовании в МФ	февраль – апрель	Отдел, Отдел кадров	Деканаты МФ	Санаев В.Г., Цибизова Т.Ю., Барышников В.А., Смык Г.Б., Сиротова О.В.	Приказ
8.	Разработка Инструкции «О порядке снабжения, хранения, учета и выдачи документов об образовании и о квалификации в МГТУ им. Н.Э. Баумана»	февраль – март	Отдел, УК	Деканаты	Цибизова Т.Ю., Барышников В.А., Смык Г.Б., Сиротова О.В.	Инструкция

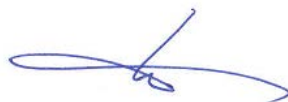
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
9.	Организационные мероприятия по внедрению БРС в МФ (на основе Положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана»)	февраль – декабрь	УОТ, Отдел	Мытищинский филиал	Цибизова Т.Ю., Сиротова О.В., Черепенникова Е.В.	Контроль
10.	Сбор заявок с кафедр на проведение производственной практики	март – май, ноябрь – декабрь	Отдел	Кафедры (секции)	Сиротова О.В., Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю.	Сводная таблица, смета
11.	Участие в Выставке работодателей «МГТУ им. Н.Э. Баумана – Новые кадры ОПК» в МГТУ им. Н.Э. Баумана	30-31 марта 2018 г.	Отдел, УОТ	Студенты	Сиротова О.В., Шимон Т.С., Рыжова Н.В.	Выставка
12.	Проведение инструктажа по использованию кафедрами ЭБС «Банк ВКР»	март	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В. Гранкин А.Ю.	Инструктаж
13.	Контроль за реализацией Положения «О нормконтроле, размещении текстов в электронно-библиотечной системе и проверке на объем заимствования выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов, магистров МГТУ им. Н.Э.Баумана»	март – июнь	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Гранкин А.Ю.	Контроль, выявление недостатков, решение спорных вопросов
14.	Контроль за размещением текстов ВКР в электронно-библиотечной системе «Банк ВКР» и проверки их на объем заимствования	март – ноябрь	УОТ, Отдел	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Куцый О.Я., Сиротова О.В., Гранкин А.Ю.	Контроль, помощь в каждой конкретной ситуации
15.	Участие в выставке работодателей «Начало карьеры-2018. Весна» в МГТУ им. Н.Э. Баумана	5 апреля 2018 г.	Отдел, УОТ	Студенты	Сиротова О.В., Шимон Т.С., Рыжова Н.В.	Выставка
16.	Составление графиков практик в ЩУОЛХ, графиков выделения автобусов и т.д.	апрель	Отдел, Кафедры	Преподаватели	Сиротова О.В.	Графики

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
17.	Проведение инструктажа по правилам заполнения книг протоколов ГЭК	апрель	Отдел	Секретари ГЭК	Сиротова О.В. Гранкин А.Ю.	Инструктаж
18.	Проведение инструктажа по правилам заполнения документов об образовании	апрель	Отдел	Инспектора деканатов	Сиротова О.В. Гранкин А.Ю.	Инструктаж
19.	Подготовка и организация летней производственной практики	апрель – июль	Отдел, УЭФ, бухгалтерия	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Сиротова О.В., Озерова Н.Б., Климова Н.В., Комкова Т.Ю.	Сметы, договора, приказы, ведомости
20.	Организация и проведение Дня карьеры в МФ	апрель, октябрь	Отдел, Профком студентов, Попечительский совет	Студенты, компании-работодатели	Шимон Т.С., Сиротова О.В.	Выставка
21.	Прием выпускников 2018 года, оформление расчетных (обходных) листов, проведение консультации по трудоустройству, анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства	май – октябрь	Отдел	Студенты	Шимон Т.С.	Обходные листы, анкетирование
22.	Составление и ведение базы данных предприятий для проведения производственных практик, перевод в электронный вид договоров	в течение года	Отдел	Кафедры (секции)	Сиротова О.В., Хохлушина О.А.	Электронная база договоров
23.	Ежедневный прием студентов и преподавателей по вопросам организации производственной практики	в течение года	Отдел	Преподаватели, студенты	Сиротова О.В., Хохлушина О.А.	Ответы на вопросы, совершенствование работы
24.	Контроль за сроками проведения практик	в течение года	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Хохлушина О.А.	Приказы, ведомости
25.	Составление годовой сметы проведения практик на 2019 год в ПФХД	август	Отдел, УЭФ		Озерова Н.Б., Цибизова Т.Ю., Сиротова О.В.	Годовая смета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
26.	Проведение аудита организации и проведения производственной практики на кафедрах	сентябрь – декабрь	УОТ, Отдел, группа аудиторов	Кафедры	Цибизова Т.Ю., Комкова Т.Ю., Сиротова О.В.	Акты аудита
27.	Актуализация Положения «О порядке проведения практики обучающихся МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана»	октябрь	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Хохлушина О.А.	Положение
28.	Проведение контроля заполнения индивидуальных планов преподавателей	октябрь	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Черепенникова Е.В.	Контроль соответствия задачам кафедры
29.	Сбор отчетов по практикам за 2018 год	октябрь	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В., Черепенникова Е.В.	Анализ материалов отчета
30.	Участие в Выставке работодателей «МГТУ им. Н.Э. Баумана – Новые кадры ОПК»	11-12 октября 2018 г.	ЦДП, УОТ, Отдел	Предприятия, студенты, школьники	Сергеев А.В., Рыжова Н.В., Сиротова О.В., Шимон Т.С.	Выставка
31.	Участие в Выставке работодателей «Начало карьеры –2018. Осень» (25 октября 2018 г.)	25 октября 2018 г.	Отдел	Студенты	Шимон Т.С.	Выставка
32.	Участие в формировании годового отчета: анализ и систематизация сведений по практикам и выпускникам	октябрь – ноябрь	Отдел		Сиротова О.В., Шимон Т.С.	Отчет
33.	Участие в Ярмарке вакансий дочерних обществ ПАО «ГАЗПРОМ» в МГТУ им. Н.Э. Баумана	15 ноября 2018 г.	Отдел	Студенты, выпускники	Шимон Т.С.	Выставка
34.	Сбор заявок на проведение выездных практик в 2019 году	ноябрь – декабрь	Отдел	Кафедры	Сиротова О.В.	Заявки
35.	Обработка входящих предложений от компаний работодателей на предмет вакансий и новостей для студентов и выпускников МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Шимон Т.С.	Вакансии и новости на сайте

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Организатор	Предполагаемые участники	Ответственный	Примечание, результаты
36.	Составление и ведение баз данных предприятий для взаимодействия по вопросам трудоустройства выпускников	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Шимон Т.С., Сиротова О.В.	База данных предприятий
37.	Организация встреч студентов МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана с представителями предприятий	в течение года	Отдел	Студенты, работодатели	Шимон Т.С.	Профориентация, консультации студентов
38.	Обновление сайта www.msfu.ru/info/career/ на сайте МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана	в течение года	Отдел	Студенты, выпускники	Шимон Т.С.	Сайт
39.	Обновление информации на доске по трудоустройству – вакансии, выставки	в течение года	Отдел	Студенты	Шимон Т.С.	Актуальная информация для студентов
40.	Составление справок, писем, отчетов по запросам руководства Университета и внешних организаций	в течение года	Отдел		Сиротова О.В.	Ответы
41.	Участие в различных мероприятиях, совещаниях, семинарах, и т.д. министерств, ведомств, других организаций	в течение года	Отдел		Сиротова О.В.	Участие

Первый проректор - проректор по учебной работе



Б.В. Падалкин

Начальник Управления образовательных технологий



Т.Ю. Цибизова